

Exmos. Senhores
Pais/Encarregados de Educação

No sentido de evitar a deslocação dos Pais/EE aos Serviços de Administração Escolar, informa-se que:

-as renovações de matrículas automáticas, para o pré-escolar, 2º, 3º, 4º, 6º, 8º, 9º e 11º anos

- as matrículas dos alunos repentes no: 5º, 7º, 10º e 12º anos

se realizam através da página do Agrupamento, de acordo com a seguinte:

DATAS

RENOVAÇÃO MATRÍCULA PARA:	DATA DE INICIO	DATA DE FIM
Pré-escolar	11.07.2022	15.07.2022
2.º ANO	11.07.2022	15.07.2022
3.º ANO	11.07.2022	15.07.2022
4.º ANO	11.07.2022	15.07.2022
6.º ANO	04.07.2022	08.07.2022
8.º ANO	27.06.2022	01.07.2022
9.º ANO	27.06.2022	01.07.2022
11.º ANO	27.06.2022	01.07.2022

Procedimentos a seguir:

1. Os Pais/EE, devem aceder à página de Internet do Agrupamento de Escolas de Ílhavo (<https://www.ageilhavo.edu.pt/sitio/>) e clicar em:



2. Ou aceder diretamente em <https://www.ageilhavo.pt/consulta>;
3. Com os dados do Educando (trata-se de uma renovação individual de matrícula) coloca:

Login: Número de processo do aluno

Password: Número de identificação do aluno registado no Inovar Alunos



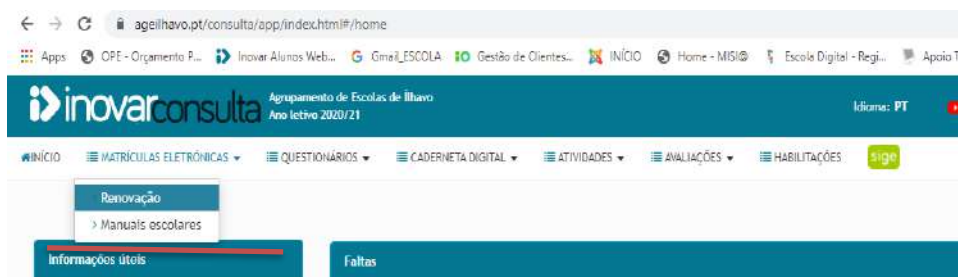
inovarconsulta
Agrupamento de Escolas de Ílhavo

Nome do utilizador:

Senha:

Entrar Esqueci-me da senha

4. Acede a Matrículas Eletrónicas – Renovação;



5. Verificar com **MUITA ATENÇÃO** a “Atualização de dados” do(a) aluno(a), do(a) Encarregado de Educação, do Pai e da Mãe, nomeadamente os números dos cartões de cidadão, os números de identificação fiscal, os números da segurança social e os números de utente de saúde e preencher informação em falta;

ATENÇÃO: Os Pais/EE deverão verificar a inscrição do seu educando em EMR (Católica/Evangélica), uma vez que, após matrícula, **não é permitida a sua anulação**.

6. O processo fica finalizado e os Pais/EE recebem de imediato o boletim de renovação realizado como comprovativo da submissão.

FIM!

NOTA IMPORTANTE: Os Pais/EE que não consigam realizar os processos acima definidos, deverão dirigir-se aos Serviços de Administração Escolar, das 09.00h às 16.00h e realizar a renovação de matrícula em versão papel (uma vez que têm de se responsabilizar pelos dados comunicados e dar os devidos consentimentos).